



BEWERBUNGSFRIST 31.08.25
per E-Mail an v.niessen@kreis-dueren.de

Stellenausschreibung Hybridstelle

Zentrales Dienstplanmanagement (50 %) / Notfallsanitäter/-in (50 %) (m/w/d)



RDKD Verwaltung



Vollzeit
(39 Std / Woche)



unbefristet



EG 9a
TVöD-VKA



ab sofort

Über uns – Wir sind da!

Die **Rettungsdienst Kreis Düren AöR (RDKD)** ist eine 100-prozentige Tochter des Kreises Düren und mit der Aufgabe des Rettungsdienstes im Kreis Düren beauftragt. Von ihren insgesamt 9 Rettungswachen und 3 Notarztstandorten betreibt die **RDKD** zwei Rettungswachen und einen Notarztstandort mit eigenem Personal.

Wir bieten

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- leistungsgerechte Vergütung nach EG 9a TVöD-VKA
- betriebliche Altersvorsorge
- Jahressonderzahlung
- jährliche Auszahlung einer leistungsorientierten Prämie nach TVöD
- Fahrradleasing
- attraktive Sportangebote
- eine freundliche und offene Büroatmosphäre mit einer Büroausstattung auf dem neuesten Stand der Technik
- Rabatte bei namhaften Herstellern
- attraktive und regelmäßige Aus- und Fortbildungen
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Ihre Aufgaben

Zentrales Dienstplanmanagement

- Erstellung der Monats- und Jahresdienstpläne
- Ansprechpartner/-in für die Belange im Rahmen der Dienstplanorganisation
- Planung der Integration und des Onboardings neuer Mitarbeiter/-innen im Rettungsdienst
- Organisation von Ersatzdiensten bei kurzfristigen Personalausfällen (z. B. Krankmeldungen, Einsatzverlängerungen, Sonderbedarf)
- Weiterentwicklung des Dienstplanmodells
- Veröffentlichung der Dienstpläne gemäß den internen und tariflichen Vorgaben
- Kontrolle der Dienstpläne für den Monatsabschluss

Notfallsanitäter/-in

- Besetzung von Rettungswagen (RTW), Krankentransportwagen (KTW) auf den Rettungswachen bzw. Notarztstandorten der RDKD

Die ausgeschriebene Position kann auch im Rahmen eines Jobsharing-Modells ausgeübt werden. Aus diesem Grund sind **Bewerbungen in Teilzeit ausdrücklich willkommen.**

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung zum / zur Notfallsanitäter/-in / Rettungsassistent/-in
- Mehrjährige rettungsdienstliche Erfahrung
- Erfahrung im Verwaltungsbereich / kaufmännischen Bereich wünschenswert
- Erfahrung im Umgang mit QM- und IT-Systemen
- Kenntnisse der einschlägigen Gesetze aus dem Bereich Rettungsdienst
- Kenntnisse über gängige Textverarbeitungs- und Tabellenkalkulationsverwaltungssoftwares sowie Webportal-Softwares, z. B. „Timeoffice“
- Organisatorische Fähigkeiten
- kooperativer Arbeitsstil sowie die Fähigkeit zu teamorientiertem Handeln

Die **RDKD** setzt sich aktiv für die berufliche Förderung von Frauen ein. Daher ermutigen wir Frauen ausdrücklich, sich zu bewerben.

Kontakt

Stellv. Leitung Einsatzdienst

Guido Kühler

Fon 02421 559 424 | g.kuehler@kreis-dueren.de