



BEWERBUNGSFRIST 17.10.2021
per E-Mail an v.niessen@kreis-dueren.de

Sachbearbeiter/-in Gebührenabrechnung (m/w/d)



RDKD Verwaltung



Vollzeit
(39 h/Woche)



unbefristet



Bezahlung
gem. TVöD



ab sofort

Über uns – Wir sind da

Die **Rettungsdienst Kreis Düren AöR (RDKD)** ist eine 100-prozentige Tochter des Kreises Düren und mit der Aufgabe des Rettungsdienstes im Kreis Düren beauftragt. Von ihren insgesamt 9 Rettungswachen und 3 Notarztstandorten betreibt die **RDKD** zwei Rettungswachen und einen Notarztstandort mit eigenem Personal.

Ihre Vorteile bei uns

- eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer leistungsgerechten Vergütung gemäß TVöD-VKA.
- eine Altersvorsorge über die Zusatzversorgungskasse
- geregelte Arbeitszeiten, die flexibel gestaltet werden können
- verschiedene Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- die Mitarbeit in einem hochmotivierten Team

Ihre Aufgaben

- Eingabe, Kontrolle und Nachbearbeitung der Rettungsdiensteinsätze im Kreis Düren
- Nachlassermittlung
- Korrespondenz mit Krankenhäusern, Ärzten und anderen Behörden
- Bearbeitung der Rückläufe

Die **RDKD** hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung für die Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt bzw. Verwaltungslehrgang I oder vergleichbare Qualifikation
- Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- eine zuverlässige, verantwortungsbewusste und zielorientierte Arbeitsweise
- Affinität für EDV-gestütztes arbeiten
- kooperativer Arbeitsstil sowie die Fähigkeit zu teamorientiertem Handeln

Kontakt

Personalsachbearbeiterin

Frau Viktoria Nießen

Fon 02421 559 406 | v.niessen@kreis-dueren.de